

## Bulkfacturatie per mail

CICERO LawPack biedt u de mogelijkheid een selectie van meerdere te factureren dossiers ook per mail te versturen. Als u kiest voor definitieve facturatie klikt u op de button **FACTUUR**.

**BILLING Factureren**

Boekhoudpartner: BVBA\_KANTOOR **X F2** Vanaf: 1-1-1900  Alle taken

Dossier: ? **X F2** Sub: Tot/met: 17-7-2019

Laatste dag act. periode: ? Factuurdatum: 17-7-2019

Actieve periode: 397 1-7-2019 31-7-2019 BTW periode: 7 20-8-2019

---

BatchID:  Dossiers onder goedkeuring:  Erelonen:

Prestant: ? **X F2** Inclusief afgesloten dossiers:  Secretariaat:

Dominus: ? **X F2** Alleen afgesloten dossiers:  Verplaatsing:

Standaard prestant: ? **X F2** Dossiers zonder omzet:  Overige kosten:

Dossier groep: ? **X F2** Proforma dossiers:  Belaste kosten:

Debiteur: ? **X F2** Definitieve dossiers:  Onbelaste kosten:

Familie: ? **X F2** Verificatieverzoek:  Goederen:

Dossiertype Land: ? **X F2** Is E-invoice/Peppol:

Dossiertype Client: ? **X F2**

Dossiertype Materie: ? **X F2**

Dossiertype Bron client: ? **X F2** Kosten cumuleren:  Evaluatiesessie:

Dossiertype Sector: ? **X F2** Kantoor opslag %:

Taak: ? **X F2** Minimum bedrag: € 1.00

**UITVOEREN**

DossierID	DossierNaam	DossierReferentie	Debiteur	Ereloon	Opslag	Secretar.	Verplaats.	Onbelaste	Belaste	Overige	Goederen	BTW	Provisies	Derden	Totaal	S.Provisies	S.Derden	Resultaat	E-inv.
0000987	OPL International / Bank Card Company	OPL International / Bank Card Company	OPLINTERNATIONAL	30.00	1.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.62	0.00	0.00	38.12	0.00	0.00	38.12	<input type="checkbox"/>
000778	Pluriitech / Gregoire Fr		PLURITECH	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	60.00	0.00	0.00	0.00	0.00	60.00	0.00	0.00	60.00	<input type="checkbox"/>
130333	20140528 dehaese		EWOUTERS ANKE	220.00	11.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	48.51	0.00	0.00	279.51	0.00	0.00	279.51	<input type="checkbox"/>
131205	Bank Card / Vander Elst Daisy		BANKCARDCOMPANY	20.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.41	0.00	0.00	25.41	0.00	0.00	25.41	<input type="checkbox"/>
140822	Waarborg Fonds / Somers		WAARBORGFONDSHORE	130.00	6.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	28.67	0.00	0.00	165.17	0.00	0.00	165.17	<input type="checkbox"/>
140903	Carrefour-Actiris		CARREFOURGROUP	10.00	0.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.21	0.00	0.00	12.71	0.00	0.00	12.71	<input type="checkbox"/>
20140716 AB	anno / arctean		ANNO	60.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	13.23	0.00	0.00	76.23	0.00	0.00	76.23	<input type="checkbox"/>
20150619	Waarborg Fonds / Velix		WAARBORGFONDSHORE	720.00	36.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	169.26	0.00	0.00	975.26	0.00	0.00	975.26	<input type="checkbox"/>
20150620	Waarborg Fonds / Shurgard		WAARBORGFONDSHORE	846.67	42.33	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	197.19	0.00	0.00	1136.19	0.00	0.00	1136.19	<input type="checkbox"/>
MODEL MEGA	Mega /		MEGA	50.00	2.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	11.03	0.00	0.00	63.53	0.00	0.00	63.53	<input type="checkbox"/>
NIEUW			VANHULSTMIRKE	500.00	25.00	16.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	113.61	0.00	0.00	654.61	0.00	0.00	654.61	<input type="checkbox"/>
SCHOENAERTS			BLACK WALTER	150.00	7.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	33.08	0.00	0.00	190.58	0.00	-50.00	140.58	<input checked="" type="checkbox"/>
20140618																			<input type="checkbox"/>
<b>Totaal</b>				<b>2736.67</b>	<b>136.83</b>	<b>116.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>60.00</b>	<b>0.00</b>	<b>627.82</b>			<b>3677.32</b>				

U kunt de facturen afdrucken in pdf of Word en als u **Facturen per e-mail uitsturen** aanvinkt kunt u de facturen bijkomend ook per e-mail versturen. U klikt op de button **AFDRUKKEN**.

**PRINT**

Outputformaat: PDF

Factuurmodel: **FACTUUR** **X F2**

Dossier(s) afsluiten met factuurdatum

Facturen per e-mail uitsturen

**AFDRUKKEN**

Onderaan klikt u op de button **OPEN** en krijgt u alle facturen van de selectie in pdf vorm. Elke factuur wordt ook in het betrokken dossier bewaard. U kunt de facturen ook per e-mail verzenden.

https://cicerotest.cicerosoftware.com/?deviceCheck=false&showMenu=false&app=finance&p=finance\_i - Internet Explorer

Dossier	Debiteur	Partij	E-mail	Sjabloon	
✓ 140822	000043	WAARBORGFON	X F2	sales@cicero.be	?\$mail_factuur.docx ... MAIL
✓ 20150619	000043	WAARBORGFON	X F2	sales@cicero.be	?\$mail_factuur.docx ... MAIL
✓ 20150620	000043	WAARBORGFON	X F2	sales@cicero.be	?\$mail_factuur.docx ... MAIL
✓ 131205	000049	BANKCARDCOMF	X F2	sales@cicero.be	?\$mail_factuur.docx ... MAIL
✓ MODEL MEGA	000056	MEGA	X F2	sales@cicero.be	?\$mail_factuur.docx ... MAIL
✓ 130333	000059	EWOUTERS ANKE	X F2	sales@cicero.be	?\$mail_factuur.docx ... MAIL
✓ 000778	008055	PLURITECH	X F2	sales@cicero.be	?\$mail_factuur.docx ... MAIL
✓ 20140716 AB	130623	ANNO	X F2		?\$mail_factuur.docx ... MAIL
✓ 0000987	130632	OPLINTERNATIO	X F2	sales@cicero.be	?\$mail_factuur.docx ... MAIL
✓ 140903	130647	CARREFOURGROI	X F2	sales@cicero.be	?\$mail_factuur.docx ... MAIL

**BATCH VERSTURENI**  Facturen naar dezelfde debiteur samenvoegen in 1 e-mail

U krijgt een lijst met vermelding van **Dossier**, **Debiteur** en diens **E-mail** adres, indien dit vermeld is bij het facturatieadres van de debiteur. Klik op de button MAIL om de mail aan te maken. Onderaan klikt u op de button OPEN. U krijgt een klaargemaakte e-mail en moet alleen nog op VERZENDEN klikken.

FILE MESSAGE INSERT OPTIONS FORMAT TEXT REVIEW CICERO CLIDoc

Clipboard Basic Text Names Include Tags Zoom

To...  
Cc...  
Subject: invoice @ Cicero v10 #000769# I  
Attached: Invoice\_64\_20140702\_248\_769\_93.pdf (106KB)

In bijlage laten wij u onze factuur in PDF formaat geworden.  
Dit is een elektronische factuur.  
Er wordt geen afgedrukte versie meer van deze factuur u toegestuurd.  
Alvast bedankt voor uw betaling en het vertrouwen.

Met vriendelijke groeten,  
CICERO

Enmaals verzonden verdwijnt de factuur uit de lijst en kunt u de volgende aanklikken. U kunt de onderwerplijn en de bodytekst van de e-mail instellen via *Admin – Configuratie – Billing*. De bodytekst staat in dit sjabloon in het **Type CT** folder in *Admin – Sjablonen – Sjablonen Algemeen* (zie onderstaande afbeelding). Het **Type CT** zijn al de sjablonen die u zelf aangemaakt heeft. De sjablonen van het type MAT zijn alle default documenten van CICERO LawPack, die standaard in het systeem staan. Dit laatste type wordt bij elke update overschreven. Uw eigen sjablonen van het type CT niet.

ADMIN Sjablonen	
<a href="#">SJABLONEN ALGEMEEN</a> <a href="#">SJABLONEN MATTER</a> <a href="#">SJABLONEN BILLING</a> <a href="#">SJABLONEN ACCOUNTING</a> <a href="#">SJABLONEN PUZZEL</a> <a href="#">SJABLONEN COLLECTION</a>	
Folderinhoud   Home	
Type	CT <input type="button" value="TOEVOEGEN"/>
Zoeken op sjabloonnaam	<input type="text"/> <input type="button" value="ZOEKEN"/>
Naam	Laatst gewijzigd
-\$jobnaam	17-6-2019 14:37:14
-\$aanvraag civiel toevoeging	17-6-2019 14:37:14
-\$aanvraag civiele toevoeging	17-6-2019 14:37:14
-\$aanvraag- en declaratieformulier LAT versie 9 maart bis 2006 -2	17-6-2019 14:37:15
-\$aanvraag inkomensverklaring versie 22 december 2005 -2	17-6-2019 14:37:15
-\$aanvraag toevoeging asiel versie 12 januari 2006-2	17-6-2019 14:37:15
-\$aanvraag toevoeging civiel versie 5 december 2005 -edit	17-6-2019 14:37:16
-\$aanvraag toevoeging straf versie 5 december 2005 -2	17-6-2019 14:37:16
-\$aanvraag vergoeding civiele-bestuursrechtelijke zaak Bvr 2000 VIValt-versie 040106 defin...	17-6-2019 14:37:16
-\$aanvraagformulier mediation versie 9 maart 2006 bis	17-6-2019 14:37:17
-\$aanvraagformulier vergoeding strafzaak	17-6-2019 14:37:17
-\$aanvraagformulier_ Mutatie toevoeging	17-6-2019 14:37:17
-\$aanvraagformulier_geldlening_medisch_deskundigenbericht	17-6-2019 14:37:18
-\$aanvraagformulier_subsidie_medisch_haalbaarheidsonderzoek	17-6-2019 14:37:18
-\$ADRES	4-7-2013 13:15:06
-\$adresetiket	17-6-2019 14:37:18
-\$adresetiketlijst	17-6-2019 14:37:19
-\$adressenlijst	17-6-2019 14:37:19
-\$ADRESVTEST	17-6-2019 14:37:19
-\$afspraakagenda	4-7-2013 13:15:06
-\$AGENDA	10-6-2016 9:00:32
-\$AGENDA	17-6-2019 14:37:20
-\$AGENDA OVERZICHT	17-6-2019 14:37:20
-\$AGENDAACTIVITEITEN	17-6-2019 14:37:20
-\$AGENDAHIST	17-6-2019 14:37:21

Maak eenmalig in een Word document een bodytekst aan voor elke taal. Voor Nederlands slaat u het document op onder 0\$ en de gewenste naam, voor Frans is het 1\$ met dezelfde naam.

Bij *Admin - Configuratie - Billing* kunt u instellen dat dit sjabloon gebruikt moet worden voor **Email Billing (Batch)**. Daaronder kunt u de afzender en het onderwerp lijn van uw e-mail vastleggen (**Afzender e-mail Billing (Batch)** en **E-mail Billing onderwerp (Bulk)**). Ook kunt u een test e-mail versturen.

E-mail Billing (Batch)	?\$mail_factuur.docx <input type="button" value="..."/>
Afzender e-mail Billing (Batch)	demo@cicero.be
E-mail Billing onderwerp (Batch)	invoice @ Cicero v10
E-mail Billing Test	<i>E-mail ontvanger</i> <input type="text"/> <input type="button" value="TEST"/>

U klikt op **SJABLONEN EN INSTELLINGEN OPSLAAN** om de wijzigingen te bewaren.