

Aanzuivering

In principe worden debiteuren en crediteuren (meteen) aangezuiverd tijdens het inboeken van het Financieel, door middel van toerekenen op Journaal. Het kan voorkomen dat men alsnog 'manueel' dient aan te zuiveren, bijvoorbeeld in geval van creditnota of wanneer uw saldo op debiteuren-crediteuren niet klopt.

Wanneer u bij Accounting – Boekhoudpartners klikt op de tab **Aanzuivering** dan opent onderstaande pop-up:

ACCOUNTING Aanzuivering

Boekhoudpartner: BVBA_KANTOOR_01 X F2

Boekjaar: 2017 X F2 / 31-12-2017 (Aanzuiverdatum)

Aangezuiverde inclus:

Sorteer per dossier:

0-saldi overslaan:

DEBITEUR CREDITEUR GROOTBOEK

? X F2 < > OPEN € 0.00

SELECTIE OMKEREN SELECTIE AANZUIVEREN AUTOMATISCH AANZUIVEREN BETALINGSVERSCHILLEN SLUITEN

Selecteer vervolgens de **Boekhoudpartner** en periode (**Boekjaar** en datum).
LET OP: De datum van aanzuivering, die de gebruiker ingeeft, is zeer belangrijk! Die datum bepaalt ook welke verrichtingen in de lijst van aanzuivering voorkomen. Verrichtingen met een datum na die van de aanzuivering komen niet voor in de lijst. In de lijst kunnen (indien vakje **Aangezuiverde inclus** aangevinkt is) dus ook verrichtingen voorkomen die op een jongere datum (later) wel reeds zijn aangezuiverd. In principe zal men best kunnen aanzuiveren in het laatste boekjaar en op de datum van die dag zelf! Zo zullen alle verrichtingen in de lijst voorkomen. Deze datum heeft ook invloed op de historie.

In het kader van de aanzuivering kan gezocht worden naar de **Debiteur** met de keuzelijst of F2 knop. U krijgt vervolgens onderstaande lijst:

DEBITEUR CREDITEUR GROOTBOEK

000056 X F2 < > OPEN MEGA € 0.00

Datum	T	Nummer	Aan	Verklaring	Omschrijving	Dossier	Debet	Credit	Dt	Saldo	TOEBEREKENEN
29/09/2014	V	107	000056	MEGA		010830	254.10			254.10	

SELECTIE OMKEREN SELECTIE AANZUIVEREN AUTOMATISCH AANZUIVEREN BETALINGSVERSCHILLEN SLUITEN

U kunt de gewenste regel aanvinken en vervolgens kiezen uit de opties: SELECTIE

OMKEREN, SELECTIE AANZUIVEREN, AUTOMATISCH AANZUIVEREN en SLUITEN.

U klikt op de button SELECTIE AANZUIVEREN als u de geselecteerde regels aangezuiverd wilt hebben. Indien u juist alleen de regels aangezuiverd wilt hebben die niet aangevinkt zijn, dan klikt u eerst op SELECTIE OMKEREN. Wanneer u op de button AUTOMATISCH AANZUIVEREN klikt wordt voor alle debiteurs/crediteurs/grootboeken automatisch aangezuiverd (afhankelijk van in welke tab u zich bevindt), mits het saldo op 0,- uitkomt. Dan is het aannemelijk voor het systeem dat alles tegen elkaar weggeboekt / aangezuiverd kan worden. In andere gevallen zal die debiteur/crediteur/grootboek NIET automatisch aangezuiverd worden.

Aangezuiverde inclus

Die optie toont het bedrag van alle bewegingen, en niet het saldo van de bewegingen, ook de bewegingen die al aangezuiverd zijn. Dit laat toe om een correctie uit te voeren en opnieuw aan te zuiveren. Let hierbij wel op dat de automatische aanzuivering, ingevolge van bijvoorbeeld een betaling, dat werd toegerekend, verloren gaat en de nieuwe aanzuivering geldt, zoals door de gebruiker is gewijzigd.

Een voorbeeld: verkoop op cliënt in debet van 10.000. Daarop werd betaald en toegerekend 5.000.

	DEBET	CREDIT	AFGEVINKT
Optie zonder aanzuivering inclus geeft :			
(saldo van de bewegingen)	5'000		Neen
Optie met aanzuivering inclus geeft :			
(bedrag der bewegingen)	10'000		Neen
		5'000	Ja

In het eerste geval heeft het programma de factuur van 10.000 met 5.000 aangezuiverd en komt enkel nog het saldo van de factuur, 5.000 voor. De betaling komt niet voor omdat deze volledig is aangezuiverd.

In het tweede geval komen zowel de factuur als de betaling voor en staat naast de betaling dat die is aangezuiverd. Drukt men vervolgens op 'Selectie aanzuiveren' dan zal het programma de aanzuivering weigeren, daar in het programma -aanzuivering - niet gedeeltelijk kan aangezuiverd worden.