

Inboeken van Aankopen – Dossiergebonden kost, Belast

In deze handleiding beschrijven we het inboeken van een aankoopfactuur over een dossier gerelateerde kost met btw die u al dan niet wil doorrekenen. Vanuit *Accounting - Boekhoudpartners* klikt u op **Aankoopdagboek**. Klik op de button NIEUW rechts bovenin.

ACCOUNTING Aankoop dagboek

Overzicht | BVBA_KANTOOR_01 : 1+AANKOOP - 2017 (01-01-2017 - 31-12-2017) - EUR NIEUW

Doc Nr	Doc.Datum	Ref.	Crediteur	Dossier	Bedrag	Munt	Verklaring
1	31/12/2017	458/1	VANBUGGENHOUT ILSE (000027)	0		EUR	
2	31/12/2017	458/2	BOGEMANSGARAGE (000031)	0		EUR	
3	31/12/2017	458/3	? (?)	?		EUR	

Details

Factuur Document Nr ?

Periode (sessie) 13 / 4 Document Datum 31-12-2017
31-12-2017 - 31-12-2017 Ref. 458/3

Document FactuurNr

Crediteur Dossier
 algemene kosten

Synopsis Kantoor
Verklaring

BTW-nummer / Bank Reeds voldaan

Bet.Voorw. Goedgekeurd voor betaling

Vervaldatum 31-12-2017 Munt EUR

Korting Koers EUR EUR EUR

Saldo Totaal 1.0000 0.00 0.00

Kredietlimiet Totaal ventilaties 0

Nr.	A.Regel	Rekening	Fin.Kolom	Fam.	Medewerker	Kommentaar	Bedrag	Btw N.Afr.	Btw Versch.	Btw Aftrek
1	015 GERECHTSKOST BELAST 12%	613040	15 GERECHTSKOST	?	?					

Controleer **Document Nr** en **Document Datum**. Duid de **Crediteur** aan op basis van nummer of naam. Selecteer de juiste uit de lijst met de button F2. Omdat het om een dossier gerelateerde kost gaat, duiden we hier het betrokken **Dossier** aan op basis van nummer of naam. Selecteer hier ook met F2. Geef een **Verklaring** op en het **Totaal** bedrag. Klik op de button TOEVOEGEN om ventilaties toe te voegen. Aan deze crediteur hangt er een aankoopregel, waardoor meteen de juiste btw-regel en -grootboeken worden ingevuld en de bedragen worden uitgesplitst in maatstaf en btw.

ACCOUNTING Aankoop ventilatie

Aankoopregel	<input type="text" value="?"/>	<input type="button" value="X F2"/>	Grootboek	<input type="text" value="?"/>	<input type="button" value="X F2"/>
Btw regel	<input type="text" value="?"/>	<input type="button" value="X F2"/>		<input type="text" value="?"/>	<input type="button" value="X F2"/>
	<input checked="" type="checkbox"/> Aut.Berekenen		Fin.Kolom	<input type="text" value="?"/>	<input type="button" value="X F2"/>
Btwvoet	<input type="text"/>		Familie	<input type="text" value="?"/>	<input type="button" value="X F2"/>
	<input type="checkbox"/> Verlegd		Medewerker	<input type="text" value="?"/>	<input type="button" value="X F2"/>
	<input checked="" type="checkbox"/> Herbereken Bedrag		Btw voor belaste prestatie	Gewoon tarief	<input type="button" value="X F2"/>
			Kommentaar	<input type="text"/>	

	Bedrag	Rekening	Rooster
Omzet	EUR 0.00		<input type="text" value="?"/> <input type="button" value="X F2"/>
BE CN vak			<input type="text" value="?"/> <input type="button" value="X F2"/>
Niet-Aftrekbaar		<input type="text" value="?"/>	<input type="button" value="X F2"/>
Aftrekbaar		<input type="text" value="?"/>	<input type="button" value="X F2"/> <input type="text" value="?"/> <input type="button" value="X F2"/>
Verschuldigd		<input type="text" value="?"/>	<input type="button" value="X F2"/> <input type="text" value="?"/> <input type="button" value="X F2"/>

Het gaat hier om een kost met btw die u wilt doorrekenen. U ziet het btw tarief voor belaste prestatie op gewoon tarief staan omdat de Btw-voet van de geselecteerde **Btw-Regel** 21% bedraagt. Bij **Kommentaar** kunt u nog een bijkomende omschrijving invullen. Deze zal ook verschijnen op de automatische taak die wordt aangemaakt bij de *Dagafsluiting*. Klik op de button OPSLAAN om deze ventilatie te bewaren.

Bij Ventilaties en Btw-aangifte kunt u controleren of de boeking goed is verlopen. Klik op de button OPSLAAN om het document definitief op te slaan. Als u om de één of andere reden de aanmaak van het aankoopdocument wenst af te breken, klikt u op de X-button om de sessie te verwijderen.

Om het Aankoopdagboek te verlaten moet u klikken op de button SLUITEN EN VRIJGEVEN. Bij de Dagafsluiting zal automatisch in dit dossier een prestatie aangemaakt en getoond worden voor het bedrag van onze aankoop, aan het gewone btwtarief. Ook het **Kommentaar** wordt toegevoegd aan de omschrijving van deze prestatie. U kunt nog wijzigingen aanbrengen. Om de *Dagafsluiting* te verlaten klikt u op de button SLUITEN EN VRIJGEVEN.

In de handleiding *Billing* 'Instellingen voor inboeken van voorgesloten kosten' leest u dat er een onderscheid is tussen belaste en onbelaste kosten en wat hiervoor de juiste instellingen zijn.